

PPHVADno-2026-16395**Työsuhteisen henkilön sijoittuminen uuteen tehtävään yhteistoimintaneuvottelun perusteella**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde on käynnistänyt 16.9.2025 perhekeskuspalveluja koskevat yhteistoimintaneuvottelut yhteistoimintalain (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 13.4.2007/449) 4 § 1 mom. 1 ja 4 kohdan mukaiset neuvottelut. Neuvottelut ovat päättyneet 5.11.2025.

Liitteet:

1 Kuulemispöytäkirja (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

2 Työsuhteisen henkilön sijoittuminen uuteen tehtävään yhteistoimintaneuvottelun perusteella, salainen liite (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

Päätöksen peruste

Työntekijä (nimi poistettu) 2000083150 on ollut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 16.9. - 5.11.2025 käydyn yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva.

Neuvottelun lopputuloksena on todettu, että osan terveydenhoitajien työssäkäyntialuetta on syytä laajentaa. Työssäkäyntialue perustuu Työ- ja elinkeinoministeriön asetukseen 17.12.2009/1153. Työskentelyalue on yksi työsopimuksen olennaisista ehdoista ja sen muuttaminen edellyttää olemassa olevan työsopimuksen irtisanomista ko. ehdon osalta. Työtehtävät jatkuvat muutoin samoina.

Henkilöä on kuultu 10.4.2026 järjestetyssä kuulemisessa, jossa hänellä on mahdollisuus ottaa kantaa työsopimuksen ehdon muutokseen. Henkilö on ilmoittanut, että hän hyväksyy esitetyn muutoksen.

Tehtäväkohtainen palkka ei muutu. Aiempi ammatinhallinnasta ja työstä suoriutumisesta maksettu henkilökohtainen lisä sekä mahdollinen määrävuosilisä ja syrjäseutulisa säilyvät uuden tehtävän palkkauksessa. Koska uuden tehtävän palkkaus on sama, astuu muutos voimaan välittömästi henkilön siirryttyä uuteen tehtävään, ilman irtisanomisaikaa. Työntekijälle laaditaan uusi työsopimus. Vakanssinumero säilyy samana.

Päätös

Päätän, että työntekijä (nimi poistettu) 2000083150 irtisanotaan aiemmasta tehtävästään ja siirretään 1.6.2026 alkaen vakinaiseen työsopimussuhteeseen (vakanssinumero xxx-xxx) Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 5.11.2025 päättyneen tuotannollis-taloudellisista syistä käydyn yhteistoimintamenettelyn perusteella. Työntekijän työskentelypaikkakunta on xx (toimipaikkakoodi xxx). Työssäkäyntialue on työ- ja elinkeinoministeriön asetus työssäkäyntialueista 1153/2009 mukainen työssäkäyntialue pysyväisluonteisesta toimipaikasta tarkasteltuna. Palvelusuhteen muut ehdot säilyvät ennallaan.

Sovellettava lainsäädäntö: Työsopimuslaki 7 luku 3 § ja 4 §

Työsopimuslaki 6 luku 3 § (HYVTES VIII luku 5 §)

Toimivallan peruste: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen, Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS psykiatrian toimialuejohtajan toimivallan siirtämistä koskeva päätös

28.02.2025, liite 2 (toimialueen delegointi- ja toimintasäntö) toimivalta henkilöstöasioissa kohta 67.

Tiedoksi

Tiedoksiannettu sähköisesti 29.5.2026, vastaanottajat: asianosainen, esihenkilö, palvelualuejohtaja ja HR-asiantuntijat. Tiedoksiantaja: Minna Pirnes, HR-sihtööri. Lisätietojen antaja: Heidi Laitila, heidi.laitila@pohde.fi

Allekirjoitus

Heidi Laitila, perhekeskuspäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 28.05.2026 klo 12:35. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 29.5.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 38

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.